

ZARZĄDZENIE NR 58/13
WÓJTA GMINY CIECHOCIN
z dnia 20 listopada 2013 r.

w sprawie powołania Zespołu Realizującego Zadanie „Rekultywacja składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w miejscowości Rudaw, Gmina Ciechocin” w ramach Projektu „Rekultywacja składowisk odpadów w województwie kujawsko-pomorskim na cele przyrodnicze” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, Priorytet II Gospodarka odpadami i ochrona powierzchni ziemi, Działanie 2.1 Kompleksowe przedsięwzięcia z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi ze szczególnym uwzględnieniem odpadów niebezpiecznych.

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r., poz. 594), Wójt Gminy Ciechocin zarządza:

§ 1. W Urzędzie Gminy Ciechocin tworzy się Zespół Realizujący Zadanie, zwany dalej „ZRZ”, odpowiedzialny za wdrożenie i realizację obejmującym rekultywację składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w miejscowości Rudaw na cele przyrodnicze wraz z utworzeniem ścieżki edukacyjnej w obszarze rekultywowanego składowiska oraz działaniami informacyjno-promocyjnymi w odniesieniu do Zadania, zwanego dalej „Zadaniem”, w ramach Projektu „Rekultywacja składowisk odpadów w województwie kujawsko-pomorskim na cele przyrodnicze” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, Priorytet II Gospodarka odpadami i ochrona powierzchni ziemi, Działanie 2.1 Kompleksowe przedsięwzięcia z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi ze szczególnym uwzględnieniem odpadów niebezpiecznych.

§ 2. ZRZ składa się z Kierownika ZRZ oraz Zespołów merytorycznych ZRZ.

§ 3. Funkcję Kierownika ZRZ pełni Wójt Gminy, który powołuje osoby wchodzące w skład ZRZ.

§ 4. Komórkami ZRZ, realizującymi zadania w zakresie wdrażania i realizacji Zadania są:

- stanowisko ds. technicznych,
- stanowisko ds. finansowo-księgowych,
- stanowisko ds. organizacyjno-prawnych.

§ 5. Z ZRZ współpracują bezpośrednio następujące stanowiska/komórki organizacyjne Urzędu Gminy Ciechocin:

- Skarbnik Gminy/ Wydział Finansowy,
- Sekretarz Gminy/ Wydział Organizacyjny,
- Radca prawny.

- § 6. 1. Wójt Gminy odpowiada za zarządzanie i realizację Zadania.
2. Wójt Gminy jest odpowiedzialny za powołanie ZRZ, określenie jego struktury organizacyjnej, zakresu praw i obowiązków, w tym niezbędnych instrukcji i procedur wdrażania Zadania.
3. Do zadań Wójta Gminy należy tworzenie warunków do wykonania obowiązków Podmiotu upoważnionego do ponoszenia wydatków kwalifikowalnych, a w szczególności zapewnienie współfinansowania oraz spełnienie warunków umożliwiających realizację Zadania (prawnych, technicznych i finansowych).
4. Wójt Gminy reprezentuje Podmiot upoważniony do ponoszenia wydatków kwalifikowalnych wobec Beneficjenta oraz Instytucji Wdrażającej.

§ 7. 1 ZRP działa w oparciu o własne procedury wewnętrzne, stanowiące „SYSTEM ZARZĄDZANIA ZADANIEM W RAMACH PROJEKTU pod nazwą „Rekultywacja składowisk odpadów w województwie kujawsko-pomorskim na cele przyrodnicze”:

Procedura Z	PROCEDURA ZARZĄDZANIA ZADANIEM – SCHEMAT ORGANIZACYJNY ZESPOŁU – PODZIAŁ ZADAŃ I ODPOWIEDZIALNOŚCI UWZGLĘDNIAJĄCYCH REALIZACJĘ ZADANIA
Procedura P-1	PROCEDURA WYBORU WYKONAWCY DLA ZAMÓWIEŃ NIEPRZEKRACZAJĄCYCH WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI 14 000 EURO W RAMACH ZADANIA
Procedura P-2	PROCEDURA WYBORU WYKONAWCY DLA ZAMÓWIEŃ POWYŻEJ WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI 14 000 EURO W RAMACH ZADANIA
Procedura F-1	PROCEDURA ODREBNEGO PROWADZENIA RACHUNKOWOŚCI ZADANIA
Procedura F-2	PROCEDURA KONTROLI I OBIEGU DOKUMENTACJI FINANSOWO-KSIĘGOWEJ
Procedura M	WERYFIKACJA WYKONANIA ROBÓT/USŁUG/DOSTAW PROCEDURA MONITOROWANIA PROJEKTU - WNIOSKOWANIE O PŁATNOŚĆ WERYFIKACJA I POŚWIADCZANIE KWALIFIKOWALNOŚCI WYDATKÓW
Procedura A	PROCEDURA OBIEGU I ARCHIWIZACJI DOKUMENTÓW

które określają szczegółowy zakres obowiązków komórek ZRZ.

§ 8. 1. Niniejsze wprowadzenie w życie SYSTEMU ZARZĄDZANIA ZADANIEM W RAMACH PROJEKTU pod nazwą „Rekultywacja składowisk odpadów w województwie kujawsko-pomorskim na cele przyrodnicze” nie narusza Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Ciechocin.

2. Zadania ZRZ stanowią wybór obowiązków i uprawnień wynikających z zasad realizowania projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko i nie naruszają zakresu kompetencji i obowiązków komórek organizacyjnych Urzędu Gminy Ciechocin, trybu i zasad podejmowania decyzji oraz organizacji pracy w Urzędzie określonych w obowiązującym Regulaminie Organizacyjnym oraz innych regulacji wewnętrznych obowiązujących w Urzędzie Gminy Ciechocin.

§ 9. Powołuje się następujący skład osobowy Zespołu Realizującego Zadanie:

na stanowisko ds. technicznych:

Pan Marcin Szynkiewicz – Kierownik Referatu Technicznego,

na stanowisko ds. finansowo-księgowych:

Pani Renata Błotnicka – Inspektor ds. księgowości,

na stanowisko ds. organizacyjno-prawnych:

Pani Anna Rzażewska – Podinspektor ds. rozwoju i ochrony środowiska.

§ 10. Członkowie ZRZ przy realizacji Zadania współpracują z komórkami organizacyjnymi Urzędu Gminy Ciechocin.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje w okresie realizacji Zadania, a w zakresie archiwizacji pełnej dokumentacji z przygotowania i jego realizacji w terminie określonym w zasadach realizowania projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

§ 12. Zarządzenie traci moc obowiązującą po upływie wymienionych okresów, a także w przypadku nie uzyskania dofinansowania w ramach POIiŚ, z dniem wydania decyzji przez Instytucję Pośredniczącą.

§ 13. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

WÓJT

mgr inż. Jerzy Górecki