

REGULAMIN KOMISJI PRZETARGOWEJ

Niniejszy regulamin określa tryb pracy oraz zakres obowiązków Komisji Przetargowej powołanej przez Wójta Gminy Ciechocin do przeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż autobusu marki Autosan S.A H9-21 o Nr rejestracyjnym CGD M-477

§ 1. Zadaniem Komisji Przetargowej jest przeprowadzenie przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż autobusu marki AUTOSAN S.A H9-21

§ 2. 1. Ustala się:

- 1) cenę wywoławczą w wysokości 28.500,00 złotych (dwadzieścia osiem tysięcy pięćset 00/100);
- 2) wadium w wysokości 3.000 złotych wpłacone w kasie Urzędu Gminy lub na rachunek Urzędu w B.S. GREBOCIN nr 66 94910003 0030 0012 0489 0001, w terminie do dnia 28 września 2007 r., przy czym za termin wniesienia wadium przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Urzędu Gminy.

2. Ustalona w przetargu cena stanowi cenę brutto w rozumieniu przepisów o podatku od towarów i usług.

§ 3. Przewodniczący Komisji Przetargowej otwiera przetarg, przekazując uczestnikom przetargu informacje o:

- 1) danych identyfikacyjnych pojazdu,
- 2) cenie wywoławczej pojazdu,
- 3) skutkach uchylania się od zawarcia umowy,
- 5) imionach i nazwiskach albo nazwach lub firmach osób, które wpłaciły wadium oraz zostały dopuszczone do przetargu.

§ 4. Uczestnicy przetargu winni przed przystąpieniem do licytacji przedstawić Komisji Przetargowej dowód wpłaty wadium.

§ 5. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji Przetargowej, osoby im bliskie lub pozostające w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności Komisji Przetargowej.

§ 6. 1. O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, z tym że postąpienie nie może wynosić mniej niż 100 złotych.

2. Uczestnicy przetargu podnoszą rękę oraz zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień.

3. Przewodniczący Komisji Przetargowej informuje uczestników przetargu, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.

§ 7. 1. O rozstrzygnięciu licytacji decyduje wielkość i kolejność zaoferowanej ceny.

2. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.

3. Po ustaniu zgłoszenia postąpień przewodniczący Komisji Przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę lub firmę osoby, która przetarg wygrała.

§ 8. 1. Wadium wpłacone przez uczestnika, który przetarg wygrał zalicza się na poczet ceny sprzedaży. Wadium ulega przepadkowi w wypadku uchylenia się od zawarcia umowy przez uczestnika, który przetarg wygrał.

2. Pozostałym uczestnikom przetargu wadium zostanie niezwłocznie, nie później niż przed upływem 3 dni od dnia odwołania, unieważnienia lub rozstrzygnięcia przetargu, zwrócone przelewem na wskazane przez nich konto

§ 9.1 Komisja Przetargowa sporządza protokół z przetargu, który powinien zawierać następujące informacje o:

- a/ terminie i miejscu przetargu,
- b/ oznaczeniu środka transportu, o którym mowa w § 1, będącego przedmiotem przetargu,
- c/ osobach dopuszczonych i niedopuszczonych do przetargu wraz z uzasadnieniem,
- d/ najwyższej cenie osiągniętej w przetargu,
- e/ imieniu, nazwisku i adresie albo nazwie lub firmie oraz siedzibie osoby wyłonionej w przetargu jako nabywca środka transportu,
- f/ imionach i nazwiskach przewodniczącego i członków Komisji Przetargowej,
- g/ dacie sporządzenia protokołu.

2. Protokół z przeprowadzonego przetargu sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa przeznaczone są dla Wójta Gminy Ciechocin, a jeden dla osoby wyłonionej w przetargu jako nabywca autobusu.

3. Protokół przeprowadzonego przetargu podpisują przewodniczący i członkowie Komisji Przetargowej oraz osoba wyłoniona w przetargu jako nabywca autobusu

§ 10. Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą podpisania protokołu.

WÓJT
mgr inż. Jerzy Cieszyński