

ZARZĄDZENIE Nr 82/2023

Wójta Gminy Ciechocin

z dnia 21 grudnia 2023 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego
Urzędu Gminy Ciechocin**

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. L 119 z 4.5.2016, str. 1—88) – RODO 1 oraz art. 22² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r., poz. 1465) oraz ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40, 572, 1463 i 1688), zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego Urzędu Gminy Ciechocin, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Ciechocin.

§ 3. Nadzór nad przestrzeganiem zasad funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego sprawuje pracownik zatrudniony w Urzędzie Gminy Ciechocin na stanowisku ds. obsługi informatycznej.

§ 4. Pracowników Urzędu Gminy Ciechocin zobowiązuje się do zapoznania z zapisami niniejszego regulaminu wraz z załącznikami.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
OA.A
Andrzej Okrucński

REGULAMIN
FUNKCJONOWANIA SYSTEMU MONITORINGU WIZYJNEGO
URZĘDU GMINY CIECHOCIN

§ 1

PODSTAWA PRAWNA

- Art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. L 119 z 4.5.2016, str. 1—88) – RODO,
- Art. 9a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40, 572, 1463 i 1688)
- art. 22² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1465).

§ 2

CEL STOSOWANIA MONITORINGU WIZYJNEGO

1. Monitoring wizyjny funkcjonujący wokół budynku Urzędu Gminy Ciechocin (zwany w dalszej części „monitoringiem” lub „monitoringiem wizyjnym”) administrator stosuje w celu:
 - 1) zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej;
 - 2) zapewnienia bezpieczeństwa pracowników lub ochrony mienia lub kontroli produkcji lub zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę.

§ 3

ZAKRES I CHARAKTERYSTYKA MONITORINGU WIZYJNEGO.

1. Monitoring obejmuje: teren wokół budynku stanowiącego siedzibę Urzędu Gminy Ciechocin, w tym parking.
2. Wójt Gminy Ciechocin jest administratorem danych zgromadzonych i zarejestrowanych w ramach monitoringu.
3. Czas przechowywania danych w systemie monitoringu wynosi maksymalnie **30 dni**, po tym okresie dane podlegają nadpisaniu.
4. Teren objęty monitoringiem oznaczony jest znakami informacyjnymi, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1.
5. Obowiązek informacyjny zgodnie z art. 13 RODO spełniony jest poprzez wywieszenie klauzul informacyjnych w siedzibie administratora oraz przy wejściu na teren objęty monitoringiem. Wzór klauzuli informacyjnej stanowi załącznik nr 2.
6. Wykaz urządzeń wchodzących w skład systemu monitoringu wizyjnego znajduje się w załączniku nr 4.
7. Opis rozmieszczenia kamer znajduje się w załączniku nr 5.
8. Monitoring wizyjny nie podlega obserwacji „na żywo”.
9. Zapis monitoringu odbywa się na rejestratorze zlokalizowanym w budynku Urzędu Gminy Ciechocin, w pomieszczeniu nr 1, rejestrator jest zabezpieczony w szafie metalowej zamykanej na klucz.
10. Monitoring nie obejmuje pomieszczeń sanitarnych, szatni itp.

§ 4

ZASADY WYKORZYSTANIA ZASOBÓW SYSTEMU MONITORINGU WIZYJNEGO

1. Dostęp do podglądu monitoringu oraz analizowania jego zapisu posiadają wyłącznie osoby upoważnione i uprawnione do przetwarzania danych w systemie monitoringu przez administratora danych.
2. Zapisy z monitoringu mogą być wykorzystywane w sytuacjach:
 - 1) zagrażających mieniu znajdującemu się na terenie Urzędu;

- 2) zagrażających bezpieczeństwu osób przebywających na terenie monitorowanym;
 - 3) naruszenia tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę;
 - 4) naruszania prawa i zasad współżycia społecznego;
 - 5) w innych szczególnie uzasadnionych prawnie przypadkach.
3. W przypadku zaistnienia incydentu powodującego konieczność odtworzenia, analizy i przekazania danych z monitoringu uprawnionej osobie lub podmiotowi administrator:
 - 1) podejmuje decyzję o odtworzeniu, analizie i skopiowaniu zapisów monitoringu wizyjnego;
 - 2) określa zakres czasowy danych do skopiowania oraz rodzaj nośnika na jakim ma zostać dokonana kopia;
 - 3) zleca wyznaczonemu pracownikowi wykonanie kopii zapisu na zewnętrzny nośnik danych, zgodnie z określonym zakresem;
 4. Zapis monitoringu może być udostępniany wyłącznie na podstawie pisemnego wniosku osoby uprawnionej lub organu, podmiotu uprawnionego, w którym należy wskazać podstawę prawną i faktyczną żądania.
 5. Osoba, organ lub podmiot składający wniosek może posłużyć się wzorem dokumentu stanowiącym załącznik nr 3 do Regulaminu.
 6. Polecenia i decyzje, o którym mowa w ust. 3 administrator dokumentuje na wniosku osoby uprawnionej lub organu, podmiotu uprawnionego składającego wniosek.
 7. Pokwitowanie wydania zapisu odbywa się pisemnie na wniosku o dostęp do danych monitoringu złożonym do administratora.
 8. Wnioski o udostępnienie zapisu z monitoringu wizyjnego przechowywane są przez Inspektora Ochrony Danych.

§ 5

PRZEPISY KOŃCOWE

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Regulaminem stosuje się Politykę Ochrony Danych Urzędu Gminy Ciechocin w szczególności w zakresie:
 - a) nadawania upoważnień oraz uprawnień dla pracowników przetwarzających dane osobowe w systemie monitoringu oraz jego audytowania,
 - b) realizacji uprawnień osób, których dane dotyczą określonych w art. 15-21 RODO.
2. Zmiany załączników do niniejszego Regulaminu nie stanowią zmiany treści Regulaminu.
3. Administrator zgodnie z art. 22² § 8 ustawy Kodeks pracy o funkcjonowaniu monitoringu powiadamia na piśmie pracowników wzór stanowi załącznik nr 6 do Regulaminu

Wykaz załączników

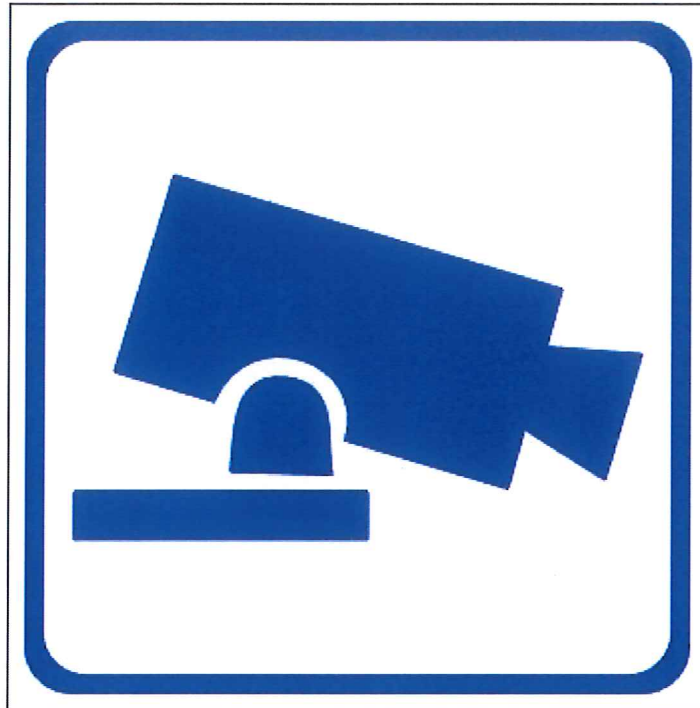
1. Wzór tabliczki informacyjnej.
2. Klauzula informacyjna „Monitoringu Wizyjnego”.
3. Wzór wniosku o udostępnienie danych z „Monitoringu Wizyjnego”.
4. Wykaz urządzeń służących w skład „Monitoringu Wizyjnego”.
5. Opis rozmieszczenia kamer „Monitoringu Wizyjnego”.
6. Informacja dot. monitoringu wizyjnego dla pracowników.

WÓJT

Andrzej Okrućński

Page 3

Page 4



UWAGA! OBSZAR MONITOROWANY

Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w systemie monitoringu wizyjnego jest **Wójt Gminy Ciechocin, Ciechocin 172, 87-408 Ciechocin**. Monitoring wizyjny prowadzony jest w celu wykonania obowiązków prawnych ciążyących na administratorze na podstawie:

- 1) art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. L 119 z 4.5.2016),
- 2) art. 9 a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o Samorządzie gminnym.
- 3) art. 22² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy,

Monitoring obejmuje teren wokół budynku Urzędu Gminy Ciechocin, w tym parking.

Czas przechowywania zapisu wynosi 30 dni.

Osoba, która zarejestrowana została w systemie monitoringu, ma prawo do dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych.

Szczegółowe informacje dotyczące zasad przetwarzania danych oraz przysługujących uprawnień dostępne są na: <https://ciechocin.bip.net.pl/?c=1018>.

WÓJT
DAŁA
Andrzej Okrućński

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz.Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2) – zwanego dalej jako RODO informujemy, że:	
Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Ciechocin . Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: • listownie na adres siedziby: Urząd Gminy Ciechocin, Ciechocin 172, 87-408 Ciechocin, • e-mailowo: ciechocin@ciechocin.pl, • telefonicznie: 56 683 77 81.	Do kontaktów w sprawie ochrony Twoich danych osobowych został także powołany inspektor ochrony danych, z którym możesz się kontaktować wysyłając e-mail na adres: iod@ciechocin.pl .

1. Na podstawie:

- 1) art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. L 119 z 4.5.2016),
- 2) art. 9 a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o Samorządzie gminnym.
- 3) art. 22² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy,

Monitoring wizyjny prowadzony jest celu wykonania obowiązków prawnych ciążących na administratorze tj. zapewnienia bezpieczeństwa pracowników, ochrony mienia, kontroli zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę, zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej.

2. Państwa dane osobowe administrator może ujawniać odbiorcom uprawnionym do ich pozyskania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym m.in.: podmiotom świadczącym usługi telekomunikacyjne, pocztowe, ubezpieczeniowe, podmiotom kontrolującym administratora.

Państwa dane osobowe także będą ujawnione pracownikom i współpracownikom administratora w zakresie niezbędnym do wykonywania przez nich obowiązków.

Państwa dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi np.: podmioty świadczące usługi informatyczne oraz inne wykonujące wyspecjalizowane usługi, jednakże przekazanie danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Państwa praw.

3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w systemie informatycznym do 30 dni, następnie ulegają automatycznemu usunięciu – nadpisaniu, chyba że nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub pracodawca powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin w/wym. ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.

4. Osoba, która zarejestrowana została w systemie monitoringu, ma prawo do:

- 1) dostępu do treści danych na podstawie art. 15 RODO
- 2) sprostowania danych na podstawie art. 16 RODO;
- 3) usunięcia danych na podstawie art. 17 RODO jeżeli:
 - a) dane osobowe przestaną być niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w których były przetwarzane;

- b) dane są przetwarzane niezgodnie z prawem;
- 4) ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO jeżeli:
 - a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych;
 - b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania;
 - c) administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą;
- 5. Podstawa do pozyskania Państwa danych wynika z przepisów prawa.
- 6. Przysługuje Państwu także skarga do organu do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w razie uznania, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 7. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania.
- 8. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

Administrator

WÓJT
Andrzej Okrucinski

**Wniosek
o udostępnienie* i zabezpieczenie* danych z monitoringu wizyjnego**

W

Imię i Nazwisko/dane organu lub innej instytucji:

.....

Adres:

Seria i nr dokumentu tożsamości :

telefon kontaktowy** :

Zwracam się z prośbą o udostępnienie* i zabezpieczenie* danych z monitoringu wizyjnego:

Podstawa prawna/faktyczna

.....

zakres czasowy:.....

dokładna lokalizacja zdarzenia

.....

.....

.....

opis zdarzenia i cel uzyskania nagrań

.....

.....

.....

.....

Data:

Podpis:

* niepotrzebne skreślić

** pole nieobowiązkowe, wypełniając je wyrażasz zgodę na przetwarzanie tej danej osobowej

WÓJT

Andrzej Okruciński

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz.Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2) – zwanego dalej jako RODO informujemy, że: Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Ciechocin. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres siedziby: Urząd Gminy Ciechocin, Ciechocin 172, 87-408 Ciechocin, e-mail: ciechocin@ciechocin.pl, lub telefonicznie 56 683 77 81. Do kontaktów w sprawie ochrony danych osobowych został także powołany inspektor ochrony danych, z którym możesz się kontaktować wysyłając e-mail na adres: iod@ciechocin.pl, więcej na stronie - <https://ciechocin.bip.net.pl/?c=1018>.

**Wykaz urządzeń wchodzących w skład systemu monitoringu wizyjnego
Urzędu Gminy Ciechocin:**

- Rejestrator - DAHUA, NVR4108-4KS2, ilość sztuk: 1
- Dysk twardy - Dysk HDD 2TB, ilość sztuk: 1,
- Kamera - DAHUA, IPC-HFW1431S-0280B-S4, ilość sztuk: 4,
- Switch- SW-8P2GS/H 8 portowy switch PoE Extend, ilość sztuk: 1,
- Szafa Serwerowa- ilość sztuk: 1.

WÓJT
OMA
Andrzej Okruciński

OPIS ROZMIESZCZENIA KAMER

Rozmieszczenie kamer zewnętrznych Urzędu Gminy Ciechocin:

- Kamera nr 1 obejmuje swoim zasięgiem - Tylne wejście oraz część parkingu za Urzędem Gminy.
- Kamera nr 2 obejmuje swoim zasięgiem - Plac/podwórko za Urzędem gminy wraz z wejściami do garaży.
- Kamera nr 3 obejmuje swoim zasięgiem - Parking przed Urzędem Gminy.
- Kamera nr 4 obejmuje swoim zasięgiem - Wjazd na plac/podwórko oraz wejście do garażu za Urzędem Gminy.

WÓJT
DM-A
Andrzej Okrucieński

Informacja dot. monitoringu wizyjnego w Urzędzie Gminy Ciechocin

Informuję, że na podstawie art. 22² § 8 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy wokół budynku Urzędu Gminy Ciechocin funkcjonuje monitoring wizyjny, którego celem jest zapewnienie bezpieczeństwa pracowników, ochrony mienia, kontroli zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę. Monitoring wizyjny obejmuje teren wokół urzędu oraz parking. System Monitoringu funkcjonuje całodobowo. W monitoringu wykorzystywane są kamery przemysłowe przesyłające obraz do rejestratora, obraz z kamer nie podlega podglądowi „na żywo”. Rejestrator znajduje się w budynku administratora.

Czas przechowywania zapisu monitoringu wynosi maksymalnie **30** dni.

Zapoznano mnie również z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej systemu monitoringu wizyjnego w Urzędzie Gminy Ciechocin.

.....
podpis administratora lub osoby przez niego upoważnionej

.....
data i podpis pracownika

WÓJT
DMA
Andrzej Okrucński

