

**UCHWAŁA NR XIV/62/2011
RADY GMINY CIECHOCIN
z dnia 27 października 2011 r.**

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ciechocinie

Na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 146, nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020, Nr 238, poz. 1578 i Nr 257, poz. 1726) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XV/82/07 Rady Gminy Ciechocin z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ciechocinie załącznik otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ciechocin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Gminy Ciechocin
Alfred Jagielski

Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ciechocinie

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ciechocinie zwany dalej Ośrodkiem wykonuje zadania pomocy społecznej, zgodnie z założeniami polityki społecznej państwa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.);
- 4) niniejszego Statutu.

2. Ośrodek realizuje także zadania pomocy społecznej wynikające w szczególności z następujących ustaw:

- 1) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. Nr 111, poz. 535 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 205, poz. 1585 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 23 stycznia 2003 r. o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia (Dz. U. Nr 45, poz. 391 z późn. zm.);
- 5) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.);
- 6) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 z późn. zm.);
- 7) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).

§ 2. 1. Siedzibą Ośrodka są Miliszewy 51, 87-408 Ciechocin.

2. Terenem działania Ośrodka jest gmina Ciechocin, zwana dalej: Gminą.

§ 3. 1. Ośrodek został utworzony na podstawie uchwały Nr XXXI/174/2002 Rady Gminy Ciechocin z dnia 21 czerwca 2002 r.

2. Ośrodek jest jednostką organizacyjną gminy.

§ 4. Ośrodek współpracuje w szczególności z:

- 1) Wydziałem Polityki Społecznej Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy;
- 2) Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Toruniu;
- 3) Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Golubiu- Dobrzyniu;
- 4) Zakładem Ubezpieczeń Społecznych i Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;
- 5) sądami, państwowymi jednostkami organizacyjnymi i szkołami;
- 6) organizacjami społecznymi, Kościołem Katolickim i innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami, osobami fizycznymi i prawnymi w zakresie pomocy społecznej.

Rozdział II

Cele i zadania Ośrodka

§ 5. 1. Celem pomocy społecznej realizowanej przez Ośrodek jest wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienia im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka.

2. Zadaniem Ośrodka jest zapobieganie sytuacjom, o których mowa w ust. 1, przez podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

3. Rodzaj, forma i rozmiar świadczeń powinny być odpowiednie do okoliczności uzasadniających udzielenie pomocy.

4. Potrzeby osób i rodzin korzystających z pomocy Ośrodka powinny zostać uwzględnione, jeżeli odpowiadają celom i mieszczą się możliwościach pomocy społecznej.

§ 6. Ośrodek realizuje następujące zadania pomocy społecznej:

- 1) własne gminy;
- 2) własne o charakterze obowiązkowym;
- 3) zlecone przez administrację rządową;
- 4) wynikające z innych ustaw.

§ 7. 1. Ośrodek realizuje zadania własne gminy, do których, w szczególności, należą:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 2) przyznawanie pomocy społecznej na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

2. Ośrodek realizuje zadania własne Gminy, o charakterze obowiązkowym do których, w szczególności, należą:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 2) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowego;
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub

- ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 10) praca socjalna;
 - 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych;
 - 13) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną;
 - 14) dożywianie dzieci;
 - 15) sprawianie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
 - 16) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie kosztów odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
 - 16a) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
 - 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
 - 18) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
 - 19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
 - 20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,

3. Ośrodek realizuje zadania zlecone Gminie z zakresu administracji rządowej, do których, w szczególności, należą:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 5) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki;
- 6) prowadzenie postępowań w sprawach świadczeń rodzinnych realizacja tych świadczeń;
- 7) prowadzenie postępowań w sprawach określonych w ustawie o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 8) prowadzenie postępowań w sprawach udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów.

§ 8. 1. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

2. Rada Gminy, biorąc pod uwagę potrzeby, o których mowa w ust. 1 opracowuje i kieruje do wdrożenia lokalny program pomocy społecznej.

Rozdział III

Organizacja i zasady kierowania Ośrodkiem

§ 9. 1. Na czele Ośrodka stoi kierownik, który kieruje jego pracą i jest za niego odpowiedzialny.

2. Kierownik jest pracodawcą dla pracowników Ośrodka.

3. Kierownik kieruje pracą ośrodka i wykonuje zadania ośrodka. W czasie nieobecności kierownika z powodu choroby, urlopu lub innych przyczyn, czynności należące do kierownika może wykonywać inna osoba upoważniona przez kierownika

§ 10. 1. Kierownik Ośrodka działający na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Ciechocin, zwanego dalej: Wójtem, wydaje decyzje administracyjne w zakresie wykonywania zadań zleconych, zadań własnych oraz zadań o charakterze obowiązkowym.

2. Upoważnienia, o którym mowa w ust. 1 Wójt może udzielić także innej osobie, na wniosek kierownika Ośrodka.

3. Wójt upoważnia w formie pisemnej kierownika Ośrodka lub inną osobę na wniosek kierownika Ośrodka do prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń rodzinnych, zaliczki alimentacyjnej, a także do wydawania w tych sprawach decyzji.

§ 11. 1. Do zadań kierownika Ośrodka należy, w szczególności:

- 1) opracowywanie struktury organizacyjnej;
 - 2) dobór pracowników i podział zadań;
 - 3) sporządzanie planów i kontrola ich wykonania;
 - 4) współpraca z organami samorządu terytorialnego;
 - 5) realizacja zadań określonych w Statucie;
 - 6) opracowywanie i realizacja planów rzeczowo-finansowych;
 - 7) przestrzeganie dyscypliny budżetowej;
 - 8) ułatwianie pracownikom podnoszenia kwalifikacji;
 - 9) opracowywanie regulaminu pracy oraz innych określonych w odrębnych przepisach.
2. Organizację Ośrodka i jego wewnętrzną strukturą określa regulamin organizacyjny.

§ 12. Główny księgowy prowadzi gospodarkę finansową i rachunkową Ośrodka.

Rozdział IV

Finansowanie Ośrodka oraz sprawowanie nadzoru i kontroli

§ 13. 1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową jednostki budżetowej.

2. Działalność Ośrodka jest finansowana z budżetu Gminy w zakresie realizacji zadań własnych oraz zadań własnych o charakterze obowiązkowym.

3. Środki finansowe na realizację i obsługę zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę zapewnia budżet państwa.

§ 14. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt.

2. Nadzór i kontrolę Ośrodka sprawuje również Wojewoda Kujawsko-Pomorski w zakresie i na zasadach określonych przepisami ustawy o pomocy społecznej.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 15. Wszelkie zmiany do Statutu mogą być wprowadzone w formie prawem przewidzianej dla jego ustanowienia.

**Przewodniczący
Rady Gminy Clechocin
Alfred Jagielski**

