

ZARZĄDZENIE Nr 18/08
WÓJTA GMINY CIECHOCIN
z dnia 12 maja 2008 r.

w sprawie ustalenia składu oraz regulaminu pracy Komisji Konkursowych do oceny ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Gminy Ciechocin

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r Nr 23 poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz.1568, z 2004r Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005r Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006r Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007r Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz.1218) oraz porozumienia o współpracy przy realizacji Poakcesyjnego Programu Wsparcia Obszarów Wiejskich zawarte dnia 05.02.2008 r. pomiędzy Zarządem Województwa Kujawsko-Pomorskiego a Gminą Ciechocin

zarządzam, co następuje:

§ 1 1. Do oceny ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Gminy Ciechocin powołana zostanie komisja konkursowa w następującym składzie:

- 1) Sławomir Buczkowski – p.o. Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej;
- 2) Paweł Zieliński – Członek Zarządu Ludowych Zespołów Sportowych;
- 3) Magdalena Radomska – pracownik biura Lokalnej Grupy Działania „Dolina Drwęcy”

2. Za obsługę organizacyjną Komisji oraz przygotowanie i przechowywanie dokumentacji konkursowej będzie odpowiedzialny wyznaczony pracownik Urzędu Gminy.

3. Powołana Komisja Konkursowa może przeprowadzać postępowanie konkursowe w odniesieniu do kilku konkursów ogłaszanych w związku z realizacją Poakcesyjnego Programu Wsparcia Obszarów Wiejskich przez Gminę Ciechocin.

§ 2. Prace Komisji odbywają się w oparciu o „regulamin pracy komisji konkursowych do oceny ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Gminy Ciechocin, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Komisje dokonują oceny ofert konkursowych za pomocą karty oceny, której wzór określonych jest w podręczniku realizacji Poakcesyjnego Programu Wsparcia Obszarów Wiejskich

§ 4. Członkowie Komisji składają „oświadczenie o bezstronności”, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Rozwiązanie komisji nastąpi z mocy niniejszego zarządzenia po wypełnieniu przez nią swojego zadania.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

WÓJT

mgr inż. Jerzy Dączyński

Regulamin pracy Komisji Konkursowych do oceny ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Gminy Ciechocin

§ 1. Przedmiotem pracy Komisji Konkursowych jest:

1. Ocena ofert pod względem merytorycznym.
2. Sporządzenie wykazu wszystkich ofert wraz z oceną punktową i propozycją wysokości finansowania zadania w celu przedstawienia Wójtowi.

§ 2.1. Komisje przeprowadzają postępowanie konkursowe w terminie do 14 dni od ostatniego dnia składania ofert, określonego w ogłoszeniu konkursowym.

2. Prace Komisji mogą odbywać się w kilku etapach.

§ 3.1. Prace Komisji odbywają się na posiedzeniach zamkniętych, w których uczestniczy co najmniej trzech członków z prawem do głosu.

2. Komisje podejmują decyzje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
3. W pracach Komisji nie mogą brać udziału osoby związane z podmiotami wnioskującymi o dotację, tj. ich członkowie, wolontariusze, członkowie władz podmiotów ubiegających się o finansowanie zadania.
4. Każdy z członków Komisji, przed rozpoczęciem jej prac, składa oświadczenie o bezstronności. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 4.1. Właściwa komórka organizacyjna Urzędu przedkłada członkom komisji wykaz złożonych ofert wraz z ich oceną formalną. Wykaz winien zawierać nazwę oferenta, nazwę zadania, całkowity koszt zadania i wnioskowaną kwotę finansowania zadania.

2. Do oceny merytorycznej dopuszcza się oferty spełniające wymogi formalne.
3. W przypadku gdy komisja stwierdzi, iż oferta jest niekompletna, komisja wzywa oferenta do uzupełnienia dokumentacji i określa termin dla tej czynności.
4. Ocena dokonywana jest w oparciu o kryteria zawarte w ogłoszeniu konkursowym, a jej wyniki nanoszone są na kartę oceny zadań (załączniki nr 2).
5. W konkursie ogłaszanym w trybie procedury specjalnej CPP z oferentami spełniającymi wymagania określone w karcie oceny przeprowadza się negocjacje.
6. Na podstawie oceny lub przeprowadzonych negocjacji Komisja formułuje propozycje wyboru ofert wraz z wysokością finansowania oraz uzasadnieniem wyboru i przedkłada w/w dokumenty wójtowi gminy.
5. Z prac Komisji sporządzany jest protokół, który podpisuje przewodniczący komisji.

WÓJT

mgr inż. Jerzy Cieszyński

OŚWIADCZENIE O BEZSTRONNOŚCI

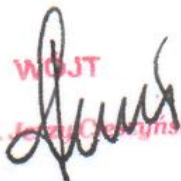
Oświadczam, co następuje:

1. Nie jestem* członkiem władz podmiotów , które złożyły swoje oferty w przedmiotowym konkursie.
2. Nie jestem* członkiem podmiotów które złożyły swoje oferty w przedmiotowym konkursie.
3. Nie jestem* wolontariuszem wykonującym świadczenia na rzecz podmiotów, które złożyły swoje oferty w przedmiotowym konkursie.
4. W razie zmiany jakiegokolwiek z informacji, podanej w moim oświadczeniu, zobowiązuje się do niezwłocznego złożenia oświadczenia we wskazanej formie.

.....
miejscowość, data

.....
imię i nazwisko, podpis

* niepotrzebne skreślić

WOJT
mgr inż.  Cielieński