

w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych i ich rodziców lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców lub opiekunów prawnych,

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 roku, poz. 713) oraz art. 32 ust. 6, art. 39 ust. 4 pkt. 2, art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 roku poz. 910) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Ustala się zasady zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych i ich rodziców lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców lub opiekunów prawnych.

§ 2. Zwrot kosztów przejazdu przysługuje rodzicom, opiekunom prawnym:

- 1) niepełnosprawnych dzieci pięcioletnich i sześciioletnich objętych wychowaniem przedszkolnym oraz dzieci w wieku powyżej 7 do 9 lat objętych wychowaniem przedszkolnym, którym odroczone obowiązek szkolny;
- 2) uczniów niepełnosprawnych, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art. 127 ustawy Prawo oświatowe (kształcenie specjalne) - do najbliższej szkoły podstawowej;
- 3) uczniów z niepełnosprawnością ruchową, niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym - także do najbliższej szkoły ponadpodstawowej, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym uczeń kończy 21. rok życia;
- 4) dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim - do ośrodka rewalidacyjno - wychowawczego - do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym uczeń kończy 25. rok życia;
- 5) dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z nich jest niepełnosprawność intelektualna - do ośrodka rewalidacyjno - wychowawczego - do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym uczeń kończy 24. rok życia.

§ 3. Podstawą do zawarcia umowy o zwrot kosztów dowozu uczniów niepełnosprawnych jest złożenie wniosku w Urzędzie Gminy Ciechocin, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia wraz z określonymi we wniosku załącznikami.

§ 4.1 Pozytywne rozpatrzenie wniosku, o którym mowa w § 3 jest podstawą do zawarcia umowy pomiędzy rodzicem/opiekunem prawnym a Wójtem Gminy Ciechocin, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

2. Umowa, o której mowa w § 4 ust. 1 zawierana jest na czas trwania zajęć w danym roku szkolnym. W przypadku wniosków złożonych po pierwszym wrześniu danego roku umowa zawierana jest od dnia złożenia wniosku.

§ 5. 1 Zwrot kosztów przejazdu w przypadku korzystania z powszechnej komunikacji publicznej ustalany będzie na podstawie wartości kosztów zakupu biletu miesięcznego dla ucznia oraz biletów dla rodzica/opiekuna prawnego sprawującego opiekę w trakcie przejazdu obowiązującego na trasie dom - placówka oświatowa - dom. Do rozliczenia rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest dołączyć zakupione bilety.

2. W przypadku dowozu zorganizowanego przez rodziców/opiekunów prawnych własnym samochodem zwrot kosztów następuje na podstawie iloczynu dni faktycznego uczęszczania dziecka do szkoły i wysokości jednorazowego przewozu określonej według poniższego wzoru:

$$\text{koszt} = (a - b) * c * d / 100$$

gdzie:

a - liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno - wychowawczego, szkoły podstawowej albo szkoły ponadpodstawowej, a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy i z powrotem,

b - liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa w lit. a,

c - średnia cena jednostki paliwa w gminie Ciechocin, właściwego dla danego pojazdu, (średnią cenę jednostki paliwa w gminie określa na każdy rok szkolny rada gminy, w drodze uchwały; uwzględniając ceny jednostki paliwa w gminie),

d - średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 kilometrów dla danego pojazdu według danych producenta pojazdu.

3. Zwrot kosztów dowozu, o którym mowa w § 5 ust. 1 i 2 następuje na podstawie rozliczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 6. Traci moc Zarządzenie Nr 42/10 Wójta Gminy Ciechocin z dnia 9 września 2010 r. w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
Andrzej Okruciński
Andrzej Okruciński

Ciechocin, dnia.....

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres wnioskodawcy)

.....
(nr telefonu)

Wójt Gminy Ciechocin

**Wniosek
o zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego
do przedszkola/szkoły/ośrodka**

Proszę o (należy zaznaczyć stawiając X):

☐ zwrot kosztów przejazdu **środkami komunikacji publicznej** dziecka niepełnosprawnego
i jego rodzica/opiekuna prawnego;

☐ Zwrot kosztów dowozu dziecka **prywatnym samochodem osobowym** na trasie:

a) miejsce zamieszkania – szkoła – miejsce zamieszkania i z powrotem tj.

.....(ilość kilometrów)

b) miejsce zamieszkania – szkoła – miejsce pracy i z powrotem

.....(ilość kilometrów)¹.

Dane pojazdu (wypełnić w przypadku dowozu prywatnym samochodem):

Marka.....Model.....

Rok produkcji.....Pojemność silnika.....Rodzaj paliwa.....

Średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 km wg danych producenta pojazdu.....

¹ Niewłaściwe skreślić

Dane dziecka:

Imię i nazwisko.....

Data i miejsce urodzenia.....

Adres zamieszkania.....

Pełna nazwa oraz adres przedszkola/szkoły/ośrodka, do której uczęszcza/będzie uczęszczało
dziecko.....

.....
.....
.....

Klasa.....Rok szkolny...../.....

Dane o miejscu pracy opiekuna:

Nazwa i adres miejsca pracy opiekuna.....

.....
.....

Oświadczenie wnioskodawcy:

Oświadczam, że:

- 1) wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą,
- 2) przyjąłem/przyjęłam do wiadomości, że podane we wniosku informacje podlegają kontroli.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
2. Aktualne orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej (o niepełnosprawności dziecka),
3. Skierowanie dziecka do kształcenia specjalnego w danej placówce (dotyczy tylko szkół lub ośrodków specjalnych),
4. Aktualne zaświadczenie ze szkoły.
5. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

Umowa Nr.....

określająca zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego i rodzica/opiekuna
prawnego do przedszkola/szkoły/ośrodka prywatnym samochodem, osobowym/środkami
komunikacji publicznej

zawarta dnia.....w Ciechocinie pomiędzy:

Gminą Ciechocin reprezentowaną przez:

- 1)- Wójta Gminy Ciechocin,
- 2) przy kontrasygnacie.....- Skarbnika Gminy Ciechocin,
zwaną dalej Gminą,
a
Panią/Panem.....
zam.
legitymującym się dowodem osobistym nr.....
zwaną/zwanym dalej Rodzicem/Opiekunem prawnym.

§ 1. 1 Zgodnie z art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe
(Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.) przedmiotem umowy jest określenie zasad zwrotu kosztów
przejazdu ucznia zam.oraz rodzica/opiekuna
prawnego do w, w której realizować będzie obowiązek
szkolny, zgodnie z orzeczeniem Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej nr w
..... z dnia..... o potrzebie kształcenia specjalnego z uwagi na

2. Rodzic/opiekun prawny zapewnia opiekę i dowóz ucznia we własnym zakresie biorąc za
niego pełną odpowiedzialność.

§ 2. 1 Gmina zobowiązuje się do zwrotu kosztów przejazdu ucznia oraz jego
rodzica/opiekuna prawnego poprzez zwrot kosztów przejazdu środkami komunikacji publicznej
ustalonej na podstawie wartości biletu miesięcznego dla ucznia oraz biletów dla rodzica/opiekuna
prawnego zgodnie z Zarządzeniem Nr 49/2020 Wójta Gminy Ciechocin z dnia 30 lipca 2020 roku
w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych i ich rodziców lub

opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców lub opiekunów prawnych.

lub

§ 2. 1 Gmina zobowiązuje się do zwrotu kosztów przejazdu ucznia oraz jego rodzica/opiekuna prawnego – poprzez zwrot faktycznie poniesionych kosztów przejazdu własnym samochodem osobowym na podstawie iloczynu dni faktycznego uczęszczania dziecka do szkoły i wysokości kosztów jednostkowego przewozu, zgodnie z Zarządzeniem Nr 49/2020 Wójta Gminy Ciechocin z dnia 30 lipca 2020 roku w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych i ich rodziców lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców lub opiekunów prawnych.

2. Koszt jednostkowego przewozu na rok szkolny /..... wynosi zł/dzień.

§ 3. 1 Zwrot kosztów przejazdu będzie dokonywany na podstawie comiesięcznego rozliczenia, które rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest dostarczyć w terminie do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni do tut. Urzędu.

2. Do każdego rozliczenia, o którym mowa w § 3 ust.1 należy dołączyć zaświadczenie potwierdzające ilość przebytych dni w danym miesiącu w placówce oświatowej.

§ 4. Wypłata zwrotu kosztów przejazdu dokonywana będzie w kasie Urzędu Gminy Ciechocin w terminie 7 dni od przedłożenia przez rodzica/opiekuna prawnego rozliczenia.

lub

§ 4. Wypłata zwrotu kosztów przejazdu dokonywana będzie na rachunek bankowy rodzica/opiekuna prawnego na nr konta w terminie 7 dni od przedłożenia przez rodzica/opiekuna prawnego rozliczenia.

§ 5. Rodzic/opiekun prawny oświadcza, że posiada ważne ubezpieczenie NW i OC na czas transportu dziecka niepełnosprawnego.

§ 6. Umowę zawiera się na czas określony od.....do.....tj. czas trwania zajęć szkolnych w roku szkolnym...../..... .

§ 7. Każdej ze stron przysługuje prawo jej rozwiązania z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia.

§ 8. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. otrzymuje Rodzic/Opiekun prawny, a 2 egz. Gmina.

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

.....
(podpis Gminy)

.....
(miejscowość i data)

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
Adres zamieszkania

.....
Nr telefonu kontaktowego

ROZLICZENIE KOSZTÓW PRZEJAZDU

za (miesiąc/rok) dotyczy umowy z dnia nr

☒ Oświadczam, że jestem rodzicem/opiekunem prawnym ucznia niepełnosprawnego

.....
(imię i nazwisko dziecka)

i zapewniam jego dowóz oraz opiekę do najbliższej placówki oświatowej i z powrotem

.....
(nazwa i adres placówki)

Rozliczenie (zaznaczyć właściwe stawiając X):

☐ **środkiem komunikacji publicznej:**

Suma kwot wg załączonych biletów potwierdzających przejazd dziecka i rodzica/opiekuna
wynosi zł, słownie: zł

☒ **samochodem osobowym:**

a) koszt jednostkowego przewozu (zgodnie z umową) wynosi zł.

b) liczba dni faktycznego pobytu w placówce dni.

Miesięczny koszt dowozu = a x b tj. x = zł (słownie: zł)

☐ odbiór w kasie tut. Urzędu (w terminie 7 dni od dostarczenia ww. rozliczenia),

☐ przelew na nr konta (w terminie 7 dni od dostarczenia ww. rozliczenia).

Załączniki:

1. Zaświadczenie potwierdzające ilość przebytych dni w danym miesiącu w placówce oświatowej.