

ZARZĄDZENIE NR 17/2013
WÓJTA GMINY CIECHOCIN
z dnia 28 lutego 2013 r.

**w sprawie ustalenia Regulaminu określającego zasady korzystania i opieki nad
światlicami wiejskimi Gminy Ciechocin**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadza się z dniem 1 marca 2013 r. Regulamin określający zasady korzystania i opieki nad światlicami wiejskimi Gminy Ciechocin.

§ 2. Regulamin, o którym mowa w § 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 marca 2013 r.

WÓJT
mgr inż. Jerzy Górnicki

Regulamin określający zasady korzystania i opieki nad świetlicami wiejskimi
Gminy Ciechocin

§ 1. Działalność świetlicy wiejskiej ma na celu integrację środowiska lokalnego, oraz inicjowanie aktywności mieszkańców działających na rzecz wsi, a także prowadzenie działalności kulturalno – oświatowej, sportowej i wychowawczej.

§ 2. Celem działania świetlicy wiejskiej jest:

- 1) stworzenie bazy do integracji środowiska lokalnego;
- 2) rozwój działalności kulturalnej adresowanej do różnych grup wiekowych społeczności lokalnych;
- 3) organizacja imprez dla mieszkańców;
- 4) promowanie sportu i podejmowanie działań rekreacyjnych;
- 5) popularyzacja amatorskich form artystycznych;
- 6) umożliwienie prowadzenia statutowej działalności i organizacja spotkań działających na terenie Gminy organizacji lokalnych (KGW, OSP, LZS);
- 7) organizacja spotkań sołtysa i rady sołeckiej z organizacjami i środowiskami lokalnymi;
- 8) promocja i rozwój wsi i gminy.

§ 3. 1. Świetlice wiejskie stanowią własność Gminy Ciechocin.

2. Utrzymanie obiektów świetlic wiejskich finansowane jest bezpośrednio z budżetu Gminy.

3. Gmina ponosi koszty utrzymania świetlic w zakresie:

- 1) remontów i modernizacji;
- 2) ogrzewania, dostaw energii elektrycznej, wody;
- 3) odbioru ścieków i odpadów komunalnych;
- 4) wyposażenia budynków;
- 5) ubezpieczenia mienia.

§ 4. Świetlice mogą być:

1) nieodpłatnie udostępniane na:

- a) zebrania wiejskie i spotkania organizowane przez Wójta Gminy Ciechocin, Radę Gminy Ciechocin, Sołtysa i Radę Sołecką, stowarzyszenia i organizacje społeczne działające w środowisku;

- b) kursy i szkolenia organizowane nieodpłatnie dla mieszkańców Gminy Ciechocin;
- c) imprezy dla dzieci w wieku przedszkolnym i uczniów szkół podstawowych i gimnazjum, prowadzonych przez Gminę Ciechocin;
- 2) odpłatnie udostępniane na imprezy okolicznościowe, na podstawie umów podpisanych z Gminą Ciechocin, gdy odpłatność dopuszczają przepisy prawa;
- 3) za zezwoleniem Wójta Gminy Ciechocin nieodpłatnie udostępniane na imprezy organizowane przez rady sołeckie, rady rodziców działające przy szkołach prowadzonych przez Gminę Ciechocin, Koła Gospodyń Wiejskich, stowarzyszenia i organizacje społeczne oraz osoby szczególnie zaangażowane w pracę na rzecz społeczności wiejskiej;
- 4) oddawane w użyczenie stowarzyszeniom lub innym organizacjom społecznym na ich działalność statutową, które ponoszą koszty bieżącego ich utrzymania, przy czym udostępnianie ich na imprezy okolicznościowe następować będzie na zasadach określonych przez biorącego do używania.

§ 5. 1. Gospodarzem, a zarazem opiekunem świetlicy wiejskiej jest sołtys lub inna osoba upoważniona.

2. Do obowiązków gospodarza świetlicy należy:

- 1) utrzymywanie stałego kontaktu z Urzędem Gminy Ciechocin w zakresie funkcjonowania świetlicy;
- 2) dbanie o czystość obiektu i przyległego terenu;
- 3) dbanie o urządzenia i sprzęt znajdujące się w świetlicy oraz na przyległym terenie;
- 4) udostępnianie świetlicy zgodnie z zapotrzebowaniem;
- 5) zgłaszanie usterek, awarii oraz szkód wyrządzonych przez korzystających ze świetlic;
- 6) sporządzanie protokołów przekazania świetlicy.

3. Gospodarz świetlicy ponosi odpowiedzialność za powierzony sprzęt i urządzenia stanowiące wyposażenie świetlicy.

§ 6. Ze świetlicy można korzystać po wcześniejszym uzgodnieniu z gospodarzem świetlicy zgodnie ze zgłoszonym zapotrzebowaniem.

§ 7. Korzystanie ze świetlicy, o którym mowa w § 4 pkt 2 i 3 może nastąpić wówczas, gdy nie jest ona wykorzystywana do realizacji celów, o których mowa w § 2 wynikających z działalności prowadzonej na rzecz środowisk lokalnych.

§ 8. 1. Ustala się stawki opłat za korzystanie ze świetlic w wysokości:

- 1) 10 zł brutto za 1 godz.;
- 2) 100 zł brutto za 1 dzień kalendarzowy.

2. Wójt może na wniosek wynajmującego obniżyć opłatę lub w uzasadnionych przypadkach całkowicie z niej zwolnić.

3. Opłata za korzystanie ze świetlic stanowi dochód budżetu Gminy.

§ 9. 1. Oprócz opłaty za korzystanie ze świetlicy korzystający zwraca koszty eksploatacyjne, na które składają się koszty zużytej wody i energii elektrycznej liczone na podstawie wskazań liczników oraz ścieków i odpadów komunalnych.

2. Koszty eksploatacyjne wynikające z wykorzystania obiektów do celów, o których mowa w § 4 pkt 1 pokrywane są z budżetu Gminy Ciechocin.

3. Koszty eksploatacyjne wynikające z wykorzystania obiektów do celów, o których mowa w § 4 pkt 2 i 3 pokrywają organizatorzy imprez.

4. Koszty eksploatacyjne wymienione w ust. 3 stanowią częściowy zwrot kosztów wymienionych w § 3 ust. 3

§ 10. 1. Świetlice objęte umowami o przyznanie pomocy w ramach działania „Odnowa i rozwój wsi” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013 wymagają zgody Samorządu Województwa na przenoszenie posiadania lub prawa własności nabytych dóbr.

2. Za korzystanie ze świetlic wymienionych w ust. 1 w okresie związania celem projektu korzystający, o których mowa w § 4 pkt 2 i 3 zwracają tylko koszty eksploatacyjne, o których mowa w § 9 ust. 1.

§ 11. 1. Udostępnienie świetlicy odbywa się poprzez złożenie wniosku do gospodarza świetlicy.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 12. 1. Gospodarz świetlicy przekazuje wniosek o udostępnienie świetlicy do Urzędu Gminy w celu przygotowania umowy o udostępnienie.

2. Wzór umowy o udostępnienie stanowią załączniki nr 2 i 3 do niniejszego Regulaminu.

§ 13. 1. Przy każdorazowym przekazaniu świetlicy, gospodarz obiektu wraz z osobą na rzecz, której następuje przekazanie (organizator) sprawdzają stan pomieszczeń, urządzeń i wyposażenia oraz spisują wskazania licznika energii i wody.

2. Z przekazania świetlicy strony podpisują protokół. Czynność ta zostaje powtórzona przy oddawaniu obiektu.

3. Protokół, o których mowa w ust. 2 stanowić będzie załącznik do umowy o udostępnienie świetlicy.

4. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.

§ 14. Organizator, o którym mowa w § 4 pkt 2 i 3 w terminie 3 dni po oddaniu obiektu przybywa z protokołami, o których mowa w § 13 do Urzędu Gminy Ciechocin w celu naliczenia kosztów eksploatacyjnych określonych w § 9.

§ 15. Należności związane z korzystaniem ze świetlicy wiejskiej wpłacane są w kasie Urzędu lub przelewem na rachunek bankowy Urzędu Gminy Ciechocin prowadzony w Banku Spółdzielczym w Grębocinie nr 66 9491 0003 0030 0012 0489 0001 w terminie 7 dni od wystawienia faktury.

§ 16. 1. Za ewentualne uszkodzenia odpowiada organizator korzystający ze świetlicy.

2. W przypadku stwierdzenia usterek w terminie wskazanym przez gospodarza organizator powinien usunąć powstałe usterki.

3. W przypadku niezastosowania się do powyższych wytycznych, szkoda zostanie naprawiona z budżetu Gminy, a osoba korzystająca ze świetlicy zostanie obciążona kosztami naprawy.

§ 17. Osoby korzystające ze świetlicy winny przestrzegać przepisów BHP, ppoż., dotyczących porządku publicznego, stanu sanitarnego oraz zakazu palenia wyrobów tytoniowych w świetlicy.

WÓJT

mgr inż. Jerzy Chyżyński

.....
(Imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

Wójt Gminy Ciechocin

Wniosek

Proszę o udostępnienie świetlicy wiejskiej w
z przeznaczeniem na

1. Data oraz godziny, w jakich ma być udostępniona świetlica:

2. Organizator przedsięwzięcia:

3. Osoba odpowiedzialna (pełnoletnia) za utrzymanie porządku i bezpieczeństwa:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(nr dowodu osobistego)

4. Przewidywana ilość uczestników -

5. Oświadczam, że:

1) zapoznałem/am się z obowiązującym Regulaminem określającym zasady korzystania ze świetlic
wiejskich na terenie Gminy Ciechocin,

2) zobowiązuję się do przestrzegania przepisów sanitarnych, BHP i ppoż. w czasie korzystania
z niej.

.....
(data złożenia wniosku)

.....
(podpis wnioskodawcy)

.....
(Wyrażenie zgody/nie wyrażenie zgody - data)

.....
(podpis Wójta lub osoby upoważnionej)

6. Rozliczenie udostępnienia świetlicy:

Ilość godzin/dób¹ udostępnienia x stawka za godzinę/dobę¹ zł = zł.

¹ Niepotrzebne skreślić

WÓJT
mgr inż. Jerzy Jędrzyński

Umowa na udostępnienie świetlicy

Zawarta w dniu20.... r. w Ciechocinie pomiędzy:

Gminą Ciechocin, reprezentowaną przez Wójta Gminy – Pana Jerzego Cieszyńskiego, zwaną dalej
„Udostępniającym”,

a

Panem(ią) zam.

legitymującym(a) się dowodem osobistym Seria nr wydanym przez
..... zwanym(a) dalej „Korzystającym”

o następującej treści:

§ 1. Udostępniający udostępnia świetlicę wiejską w
wraz z wyposażeniem, z przeznaczeniem na

§ 2. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od godz. dnia20... r.
do godz. dnia 20.... r.

§ 3. 1. Korzystający zobowiązuje się do zapłaty Udostępniającemu opłaty za korzystanie
ze świetlicy wiejskiej w wysokości zł. (słownie złotych.....)

2. Korzystający zobowiązuje się również do zwrotu kosztów eksploatacyjnych, na które
składają się koszty zużytej energii elektrycznej i wody liczone na podstawie wskazań liczników oraz
odprowadzonych i odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi cenami. Spisywanie liczników
z urządzeń pomiarowych nastąpi w obecności gospodarza świetlicy na podstawie protokołu
przekazania/przyjęcia świetlicy.

4. Przyjmuje się, że stan rzeczywisty liczników zużycia poszczególnych mediów zaokrągla się
do pełnej jednostki w górę.

2. Opłatę, o której mowa w ust. 1 oraz zwrot kosztów eksploatacyjnych określonych w ust. 2
należy wpłacić w terminie 7 dni od daty wystawienia faktury w kasie Urzędu Gminy Ciechocin lub
na rachunek bankowy Urzędu Gminy prowadzony w BS Grebocin Nr 66 9491 0003 0030 0012 0489
0001

§ 4. Wydanie świetlicy nastąpi w dniu 20.... r. o godz. w stanie przydatnym do umówionego użytku.

§ 5. 1. Korzystający ponosi odpowiedzialność za wyposażenie znajdujące się w świetlicy oraz bezpieczeństwo osób przebywających w świetlicy.

2. Korzystającemu nie wolno dokonać zmiany przeznaczenia lokalu ani oddawać lokalu w podnajem lub do bezpłatnego użytkowania.

§ 6. 1. Korzystający zobowiązuje się po ustaniu korzystania ze świetlicy zwolnić ją i przekazać gospodarzowi świetlicy w stanie nienaruszonym.

2. Korzystający ponosi odpowiedzialność za zniszczenia mienia, w tym działanie osób trzecich, jeśli w wyniku ich działania powstały szkody materialne.

3. Korzystający winien usunąć powstałe szkody w terminie wskazanym przez gospodarza.

4. W przypadku niezastosowania się do powyższych wytycznych, szkoda zostanie naprawiona z budżetu Gminy, a osoba korzystająca ze świetlicy zostanie obciążona kosztami naprawy.

§ 7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(Udostępniający)

.....
(Korzystający)

WZJUT
mgr inż. Jerzy Guczyński

Umowa na udostępnienie świetlicy

Zawarta w dniu20.... r. w Ciechocinie pomiędzy:

Gminą Ciechocin, reprezentowaną przez Wójta Gminy – Pana Jerzego Cieszyńskiego, zwaną dalej „Udostępniającym”,

a

Panem(ią) zam.

.....
legitymującym(a) się dowodem osobistym Seria nr wydanym przez
..... zwanym(a) dalej „Korzystającym”

o następującej treści:

§ 1. Udostępniający udostępnia nieodpłatnie świetlicę wiejską w
wraz z wyposażeniem, z przeznaczeniem na

§ 2. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od godz. dnia20... r.
do godz. dnia 20.... r.

§ 3. 1. Korzystający zobowiązuje się do zwrotu kosztów eksploatacyjnych, na które składają się koszty zużytej energii elektrycznej i wody liczone na podstawie wskazań liczników oraz odprowadzonych i odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi cenami. Spisywanie liczników z urządzeń pomiarowych nastąpi w obecności gospodarza świetlicy na podstawie protokołu przekazania/przyjęcia świetlicy.

2. Przyjmuje się, że stan rzeczywisty liczników zużycia poszczególnych mediów zaokrągla się do pełnej jednostki w górę.

3. Zwrot kosztów eksploatacyjnych określonych w ust. 1 należy wpłacić w terminie 7 dni od daty wystawienia faktury w kasie Urzędu Gminy Ciechocin lub na rachunek bankowy Urzędu Gminy prowadzony w BS Grebocin Nr 66 9491 0003 0030 0012 0489 0001.

§ 4. Wydanie świetlicy nastąpi w dniu 20.... r. o godz. w stanie przydatnym do umówionego użytku.

§ 5. 1. Korzystający ponosi odpowiedzialność za wyposażenie znajdujące się w świetlicy oraz bezpieczeństwo osób przebywających w świetlicy.

2. Korzystającemu nie wolno dokonać zmiany przeznaczenia lokalu ani oddawać lokalu w podnajem lub do bezpłatnego użytkowania.

§ 6. 1. Korzystający zobowiązuje się po ustaniu korzystania ze świetlicy zwolnić ją i przekazać gospodarzowi świetlicy w stanie nienaruszonym.

2. Korzystający ponosi odpowiedzialność za zniszczenia mienia, w tym działanie osób trzecich, jeśli w wyniku ich działania powstały szkody materialne.

3. Korzystający winien usunąć powstałe szkody w terminie wskazanym przez gospodarza.

4. W przypadku niezastosowania się do powyższych wytycznych, szkoda zostanie naprawiona z budżetu Gminy, a osoba korzystająca ze świetlicy zostanie obciążona kosztami naprawy.

§ 7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(Udostępniający)

.....
(Korzystający)

WZIT
mgr inż. Jerzy Chodźkiński

Protokół przekazania/przyjęcia świetlicy wiejskiej

1. W dniu dokonano przekazania świetlicy wiejskiej w
korzystającemu

2. Elementy wyposażenia obiektu:

Lp.	Elementy wyposażenia	szt.	Stan techniczny/uwagi
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

3. Przyjęcie świetlicy od używania nastąpiło w dniu

Uwagi/ewentualne szkody:

.....
.....
.....
.....

4. Stan liczników:

Lp.	Rodzaj i numer licznika	Stan na dzień	Stan na dzień
1.			
2.			
3.			

.....
(Korzystający)

.....
(Gospodarz obiektu)

WÓJT
mgr inż. Jędrzej Górczyński