

WÓJT GMINY CIECHOCIN

ogłasza przetarg pisemny nieograniczony

na sprzedaż lokalu użytkowego nr 4 o powierzchni użytkowej 57,71 m² wraz z udziałem w częściach wspólnych budynków i gruntu wynoszącym 6675/28738. Do lokalu przynależne są dwie piwnice o pow. 3,68 m² i 5,36 m². Łączna powierzchnia użytkowa lokalu wraz z przynależnościami wynosi 66,75 m²

Wyżej wymieniony lokal położony jest we wsi Ciechocin na nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 381/2 o powierzchni 832 m², zapisanej w księdze wieczystej nr 9740 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Golubiu-Dobrzyniu, zabudowanej budynkiem wolnostojącym, w którym znajdują się trzy odrębne lokale mieszkalne i jeden lokal użytkowy oraz budynkiem garażowo – gospodarczym.

Dla tego terenu gmina nie posiada miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Nie jest obecnie objęta decyzją o warunkach zabudowy, która zmieniałaby dotychczasowy sposób zagospodarowania terenu. W studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego uchwalonym uchwałą nr IX/39/03 Rady Gminy Ciechocin z dnia 10.07.2003 r. nieruchomość położona jest w strefie polityki przestrzennej „A”, w obszarze funkcjonalno -przestrzennym I (problemowy obszar wielofunkcyjny), symbol: U – *tereny przestrzeni publicznej*. Konieczność adaptacji przedmiotowego lokalu na cele mieszkaniowe

Nieruchomość stanowiąca przedmiot przetargu nie jest obciążona ograniczonymi prawami rzeczowymi, nie jest przedmiotem zobowiązań i nie ma przeszkód prawnych w rozporządzaniu nią.

Cena wywoławcza nieruchomości wynosi 37.000,00 zł.

Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest:

1. wpłacenie wadium gotówką, w wysokości 10% ceny wywoławczej w kasie Urzędu Gminy lub na konto Urzędu Gminy Ciechocin w B.S. GRĘBOCIN O/Elgiszewo nr 66 94910003 0030 0012 0489 0001, w terminie do dnia 26 czerwca 2006 r., przy czym za termin wniesienia wadium przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Urzędu Gminy,
2. złożenie pisemnej oferty, która powinna zawierać:
 - imię, nazwisko i adres oferenta, albo nazwę lub firmę oraz siedzibę, jeżeli oferentem jest osoba prawna lub inny podmiot,
 - datę sporządzenia oferty,
 - oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami przetargu i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń,
 - oferowaną cenę, płatną najpóźniej w dniu zawarcia aktu notarialnego.

Do oferty należy dołączyć kopię dowodu wniesienia wadium lub dowody stanowiące podstawę do zwolnienia z tego obowiązku, w przypadku osób wymienionych w § 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu

przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. Nr 207, poz. 2108).

Oferty należy składać drogą pocztową lub osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy w zamkniętych kopertach na adres: Wójt Gminy Ciechocin, 87-408 Ciechocin z napisem: „Przetarg pisemny nieograniczony na sprzedaż lokalu w Ciechocinie”, w terminie do dnia 26 czerwca 2006 r.

Część jawna przetargu odbędzie się w Urzędzie Gminy Ciechocin w dniu 30 czerwca 2006 r. o godz. 10⁰⁰ w sali nr 12, I piętro.

W razie uchylenia się oferenta, który wygrał przetarg od zawarcia umowy sprzedaży utraci on wadium na rzecz Gminy.

Zastrzega się prawo do zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

Dodatkowe informacje o nieruchomości, będącej przedmiotem przetargu można uzyskać codziennie w Urzędzie Gminy Ciechocin, pokój nr 1, tel. (056) 683 77 81, w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰.

Niniejsze ogłoszenie wywieszono na tablicy ogłoszeń dnia 29 maja 2006 r.

WÓJT GMINY
inż. Bronisław Jaskólski

REGULAMIN KOMISJI PRZETARGOWEJ

Niniejszy regulamin określa tryb pracy oraz zakres obowiązków Komisji Przetargowej powołanej przez Wójta Gminy Ciechocin do przeprowadzenia przetargu pisemnego nieograniczonego na sprzedaż lokalu użytkowego nr 4 o powierzchni użytkowej 57,71 m² wraz z przynależnymi piwnicami o pow. 3,68 m² i 5,36 m² oraz udziałem w częściach wspólnych budynków i gruntu wynoszącym 6678/28738, położonego w Ciechocinie.

§ 1

1. Zadaniem Komisji Przetargowej jest przeprowadzenie przetargu pisemnego nieograniczonego na sprzedaż lokalu użytkowego nr 4 o powierzchni użytkowej 57,71 m² wraz z przynależnymi piwnicami o pow. 3,68 m² i 5,36 m² oraz udziałem w częściach wspólnych budynków i gruntu wynoszącym 6675/28738, położonego we wsi Ciechocin na nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 381/2 o powierzchni 832 m², zapisanej w księdze wieczystej nr 9740 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Golubiu-Dobrzyniu, zabudowanej budynkiem wolnostojącym, w którym znajdują się trzy odrębne lokale mieszkalne i jeden lokal użytkowy oraz budynkiem garażowo – gospodarczym.
2. Komisja przetargowa 3 dni przed wyznaczonym terminem przetargu stwierdza prawidłowość wniesienia wadium.
3. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.

§ 2.

1. Komisja przeprowadza część jawną przetargu w obecności oferentów.
2. W części jawnej:
 - 1) przewodniczący Komisji Przetargowej otwiera przetarg, przekazując oferentom informacje o:
 - a) oznaczeniu nieruchomości, o której mowa w § 1 ust. 1 według księgi wieczystej i ewidencji gruntów, jej powierzchnię, opis oraz przeznaczenie,
 - b) cenie nieruchomości,
 - c) obciążeniach nieruchomości,
 - d) zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość,
 - e) skutkach uchylecia się od zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości,
 - f) zastrzeżeniu, że Wójtowi przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.
 - 2) Komisja Przetargowa :
 - a) podaje liczbę otrzymanych ofert oraz sprawdza dowody wniesienia wadium lub dowody stanowiące podstawę do zwolnienia z tego obowiązku, w przypadku osób, o których mowa w § 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. Nr 207, poz. 2108),

- b) dokonuje otwarcia kopert z ofertami oraz sprawdza kompletność złożonych ofert oraz tożsamość osób, które złożyły oferty,
- c) przyjmuje wyjaśnienia lub oświadczenia zgłoszone przez oferentów,
- d) weryfikuje oferty i ogłasza, które oferty zostały zakwalifikowane do części niejawnej przetargu,
- e) zawiadamia oferentów o terminie i miejscu części niejawnej przetargu,
- f) zawiadamia oferentów o przewidywanym terminie zamknięcia przetargu.

3. Komisja Przetargowa odmawia zakwalifikowania ofert do części niejawnej przetargu, jeżeli:

- 1) nie odpowiadają warunkom przetargu,
- 2) zostały złożone po wyznaczonym terminie,
- 3) nie zawierają danych wymienionych w ogłoszeniu o przetargu lub dane te są niekompletne,
- 4) do ofert nie dołączono dowodów wniesienia wadium lub dowodów stanowiących podstawę do zwolnienia z tego obowiązku, w przypadku osób, o których mowa w § 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości,
- 5) są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich treści.

§ 3.

W części niejawnej przetargu Komisja Przetargowa dokonuje szczegółowej analizy ofert oraz wybiera najkorzystniejszą z nich lub stwierdza, że nie wybrano żadnej ze złożonych ofert.

§ 4.

- 1. W przypadku złożenia równorzędnych ofert Komisja Przetargowa organizuje dodatkowy przetarg ustny ograniczony do oferentów, którzy złożyli te oferty.
- 2. Komisja zawiadamia oferentów, o których mowa w ust. 1, o terminie dodatkowego przetargu oraz umożliwia im zapoznanie się z treścią równorzędnych ofert.
- 3. W trakcie przetargu ustnego ograniczonego oferenci zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny powyżej najwyższej ceny zamieszczonej w równorzędnych ofertach, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień.
- 4. O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, z tym że postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.

§ 5.

Przy wyborze oferty Komisja Przetargowa kieruje się zaoferowaną ceną.

§ 6.

- 1. Przewodniczący Komisji Przetargowej sporządza protokół przeprowadzonego przetargu, który powinien zawierać informacje o:
 - 1) terminie, miejscu i rodzaju przetargu,
 - 2) oznaczeniu nieruchomości, będącej przedmiotem przetargu, według ewidencji gruntów i księgi wieczystej,
 - 3) obciążeniach nieruchomości,
 - 4) zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość,
 - 5) wyjaśnieniach i oświadczeniach złożonych przez oferentów,
 - 6) osobach dopuszczonych i niedopuszczonych do uczestniczenia w przetargu wraz

- z uzasadnieniem,
- 7) cenie wywoławczej nieruchomości oraz najwyższej cenie osiągniętej w przetargu albo informację o złożonych ofertach wraz z uzasadnieniem wyboru najkorzystniejszej z nich albo o niewybraniu żadnej z ofert,
 - 8) uzasadnieniu rozstrzygnięć podjętych przez Komisję Przetargową,
 - 9) imieniu, nazwisku i adresie albo nazwie lub firmie oraz siedzibie osoby wyłonionej w przetargu jako nabywca nieruchomości,
 - 10) imionach i nazwiskach przewodniczącego i członków Komisji Przetargowej,
 - 11) dacie sporządzenia protokołu.
2. Protokół przeprowadzonego przetargu sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa przeznaczone są dla Wójta Gminy Ciechocin, a jeden dla osoby ustalonej jako nabywca nieruchomości.
 3. Protokół przeprowadzonego przetargu podpisują przewodniczący i członkowie Komisji Przetargowej oraz osoba wyłoniona w przetargu jako nabywca nieruchomości.

§ 7.

1. Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą podpisania protokołu.
2. Przewodniczący Komisji Przetargowej zawiadamia na piśmie uczestników przetargu o jego wyniku w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zamknięcia przetargu.

§ 8.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zarządzeniu stosuje się przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości.

WÓJT GMINY
inż. Bronisław Jaskólski