

ZARZĄDZENIE Nr 26/2015
WÓJTA GMINY CIECHOCIN
z dnia 5 maja 2015 r.

**w sprawie zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok do pracy
na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe**

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148, poz. 973) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Pracownikom użytkującym w pracy monitory ekranowe przez co najmniej połowę dobowego czasu pracy przysługuje zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok, jeśli w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej otrzymają zaświadczenie od lekarza o potrzebie ich stosowania w trakcie pracy.

2. Zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok przysługuje nie częściej niż raz na dwa lata.

3. W przypadku, gdy w okresie, o którym mowa w ust. 2 wystąpi potrzeba zmiany mocy okularów korygujących wzrok, pracownikowi przysługuje zwrot kosztów zakupu nowych okularów korygujących wzrok, o ile przedstawi zaświadczenie lekarza okulisty potwierdzające konieczność zmiany mocy okularów korygujących wzrok przy pracy z monitorem ekranowym.

4. Postanowienia zarządzenia dotyczą również przypadków, kiedy lekarz zaleci stosowanie podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego soczewek kontaktowych.

§ 2. 1. Wysokość zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok lub soczewek kontaktowych ustala się w kwocie 350 zł (słownie: trzystu pięćdziesięciu złotych).

2. Jeżeli kwota na fakturze (rachunku) jest niższa od ustalonej w ust. 1 pracownikowi zwraca się całość tej kwoty.

§ 3. 1. Podstawą zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok lub soczewek kontaktowych jest przedłożenie przez Pracownika następujących dokumentów:

- 1) aktualnego zaświadczenia o potrzebie stosowania okularów korygujących wzrok lub soczewek podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego;

2) imiennej faktury (rachunku) potwierdzającej zakup okularów korygujących wzrok lub soczewek kontaktowych.

2. W celu zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok lub soczewek kontaktowych Pracownik zobowiązany jest złożyć dokumenty wymienione w ust. 1 w terminie 30 dni od wykonania badania okulistycznego.

3. Zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok lub soczewek kontaktowych następować będzie w terminie 14 dni od dnia złożenia przez Pracownika dokumentów, o których mowa w ust. 1.

§ 4. Pracodawca nie zwraca kosztów zakupu okularów korygujących wzrok w przypadku ich zniszczenia lub zagubienia.

§ 5. Traci moc Zarządzenie Nr 1/02 Wójta Gminy Ciechocin z dnia 16 maja 2002 r. w sprawie ustalenia kosztów zakupu okularów korygujących wzrok.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

mgr inż. Jerzy Kaczyński