

w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności Gminy oraz jej jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności, a także organów do tego uprawnionych

Na podstawie art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 146) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty wierzytelności Gminy oraz jej jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, wobec osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej zwanych dalej "dłużnikami".

§ 2. 1. Należność może zostać umorzona w całości lub w części w przypadku, gdy:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których wartość nie przekracza 6.000 zł;
- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyskuje się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny;
- 6) powstała susza, podtopienia, pożar oraz inne zdarzenia atmosferyczne i losowe.

2. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umorzenia są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

3. Umorzenie w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1-4 może nastąpić z urzędu, a w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 5 i 6 tylko na wniosek dłużnika.

§ 3. 1. Do umorzenia należności uprawniony jest:

- 1) Wójt Gminy w przypadku należności dotyczących Gminy, jeżeli wartość należności nie przekracza kwoty 2.500,00 zł.;
- 2) Wójt po pozytywnym zaopiniowaniu przez Radę, w przypadku należności dotyczących Gminy, jeżeli wartość należności przekracza kwotę 2.500,00 zł.;
- 3) kierownik jednostki organizacyjnej gminy, jeżeli należność dotyczy tej jednostki, zaś wartość należności nie przekracza kwoty 1.000,00 zł.

2. Przez wartość należności rozumie się należności główną bez odsetek i innych należności ubocznych.

3. Organ właściwy do umarzania należności uprawniony jest również do umarzania odsetek i innych należności ubocznych.

§ 4. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi organ właściwy do umorzenia może na pisemny wniosek dłużnika odroczyć termin zapłaty całości lub części wierzytelności lub rozłożyć płatność całości lub części wierzytelności na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika lub własny uzasadniony interes.

§ 5. Umorzenia należności, a także udzielenie ulg, o których mowa w § 4 następuje odpowiednio:

- 1) w drodze decyzji Wójta Gminy;
- 2) w drodze decyzji kierownika jednostki organizacyjnej gminy.

§ 6. 1. Umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty spłaty należności na wniosek dłużnika prowadzącego działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania (zwanego dalej „przedsiębiorcą”), w przypadkach określonych w § 2 ust. 1 pkt 5 i 6 oraz § 4 stanowią pomoc de minimis, której udzielenie następuje zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 379 z 28.12.2006 r.).

2. Ulgi w postaci umorzeń, odroczeń lub rozłożenia na raty spłaty należności mogą zostać udzielone jedynie w przypadku, gdy wartość pomocy de minimis udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały, łącznie z wartością innej pomocy de minimis uzyskanej przez niego w różnych formach i z różnych źródeł w bieżącym roku kalendarzowym oraz dwóch poprzedzających latach kalendarzowych nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200 tys. euro, a dla przedsiębiorców działających w sektorze transportu drogowego kwoty stanowiącej równowartość 100 tys. euro.

§ 7. Podmioty ubiegające się o pomoc de minimis zobowiązane są dołączyć do wniosku następujące dokumenty:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymały w roku, w którym ubiegają się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczeń o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczeń o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) pozostałe informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (DZ.U. Nr 53, poz. 311).

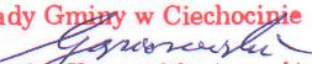
§ 8. 1. Kierownik jednostki podległej przedstawia Wójtowi Gminy Ciechocin szczegółową informację dotyczącą umorzonych należności mających charakter cywilnoprawny i udzielonych ulg na zasadach określonych w niniejszej uchwale wg stanu na 31 grudnia każdego roku kalendarzowego, w terminie do 31 stycznia za rok poprzedni.

2. Wójt Gminy w sprawozdaniu z wykonania budżetu przedstawia Radzie Gminy Ciechocin informacje o wielkości udzielonych ulg wg stanu na 31 grudnia danego roku kalendarzowego.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 10. Traci moc Uchwała Nr XVII/74/2004 Rady Gminy Ciechocin z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania terminów zapłaty lub rozkładania na raty spłat wierzytelności pieniężnych, do których nie stosuje się ustawy – Ordynacja podatkowa.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy w Ciechocinie

mgr inż. Krzysztof Gąsiorowski

UZASADNIENIE

W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych

(Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z dnia 24 września 2009r.), na podstawie art. 59 ust. 1-3 organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa szczegółowe zasady i tryb umarzania wierzytelności Gminy oraz jej jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności, a także organów do tego uprawnionych.

W dniu 2010-05-25 projekt uchwały został przesłany do Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w Warszawie w celu zaopiniowania i przedstawienia ewentualnych zastrzeżeń zgodnie z art. 7 ust 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.).

W dniu 2010-06-28 do Wójta Gminy Ciechocin wpłynęło pismo Nr DDO-530-227(2)/10/MG z dnia 21 czerwca 2010 r. od Prezesa UOKiK z zastrzeżeniami do przesłanego projektu uchwały. Projekt uchwały został dostosowany do przedstawionych zastrzeżeń i przesłany ponownie do Prezesa UOKiK w dniu 2010-07-29. Wójt Gminy Ciechocin nie otrzymał żadnych uwag do nowego, poprawionego projektu ww. uchwały.

